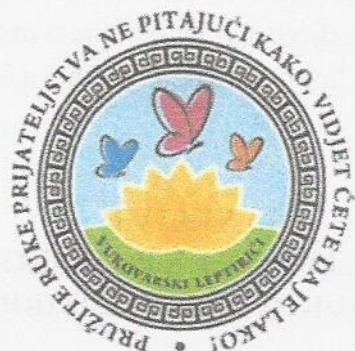




STATUT UDRUGE RODITELJA DJECE S POTEŠKOĆAMA U RAZVOJU VUKOVARSKI LEPTIRIĆI

Vukovar, 8. kolovoza 2026. godine

Sukladno članku 13. i 18. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članku 20. Statuta Udruge roditelja djece s poteškoćama u razvoju Vukovarski leptirići, Skupština Udruge na sjednici održanoj dana 8. kolovoza 2026. godine, u Vukovaru, donijela je

STATUT UDRUGE RODITELJA DJECE S POTEŠKOĆAMA U RAZVOJU VUKOVARSKI LEPTIRIĆI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Udruga roditelja djece s poteškoćama u razvoju Vukovarski leptirići (u daljnjem tekstu: Udruga) je dobrovoljna, nevladina, neprofitna udruga djece s poteškoćama u razvoju, mladih i osoba s invaliditetom te njihovih obitelji, skrbnika i ostalih građana sa socijalno-humanitarnim ciljem, koji svojim radom žele pomoći unapređivanju kvalitete življenja djece s poteškoćama u razvoju, mladih i osoba s invaliditetom te njihovih obitelji.

Ovim Statutom reguliraju se: naziv i sjedište Udruge, osobe koje zastupaju Udrugu, izgled pečata, područja djelovanja sukladno ciljevima, ciljevi, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarske djelatnosti sukladno zakonu, načini osiguranja javnosti djelovanja Udruge, uvjeti i načini učlanjivanja i prestanka članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, sastav tijela Udruge i način sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora Udruge, uvjeti prestanka postojanja Udruge, načini stjecanja i raspolaganja imovinom, postupak s imovinom u slučaju prestanka rada Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, teritorijalno djelovanje Udruge, znak Udruge i njegov izgled.

Članak 2.

Puni naziv Udruge glasi: Udruga roditelja djece s poteškoćama u razvoju Vukovarski leptirići.

Skraćeni naziv Udruge glasi: Vukovarski leptirići.

Engleski naziv Udruge glasi: Association of parents of children with disabilities Vukovar butterflies.

Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Vukovar butterflies.

Sjedište Udruge je na adresi: Velebitska 16b, Vukovar.

Udrugu predstavljaju i zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge.

Udruga djeluje na području grada Vukovara, Vukovarsko-srijemske županije i Republike Hrvatske.

Moto Udruge glasi: Pružite ruke prijateljstva ne pitajući kako, vidjet ćete da je lako!

Članak 3.

Udruga ima pečat okruglog oblika, promjera 35 mm. U sredini pečata je lik leptira, iznad lika piše Vukovarski leptirići, a uz rub pečata piše Udruga roditelja djece s poteškoćama u razvoju Vukovar.

Znak Udruge je okruglog oblika s tri šarena leptirića, različite veličine koji lete poviše žutog cvijeta.

Boja Udruge je žuta.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 4.

Udruga ima za cilj unapređivanje kvalitete života, medicinske i socijalne zaštite djece s poteškoćama u razvoju, mladih i osoba s invaliditetom te njihovih obitelji.

Udruga promovira prava djece s poteškoćama u razvoju, mladih i osoba s invaliditetom te njihovih obitelji kroz sljedeće ciljeve:

- kontinuirana psihosocijalna, medicinska i rehabilitacijska skrb
- poticanje i ohrabivanje inkluzijske kulture u društvu
- puno sudjelovanje djece s poteškoćama u razvoju, mladih i osoba s invaliditetom te njihovih obitelji u društvu prema svojim mogućnostima
- prihvaćanje invaliditeta u društvu kao sastavnice ljudske raznolikosti
- prava roditelja i uvažavanje okolnosti različitosti
- provođenje obrazovanja i socijalizacije djece s teškoćama u razvoju, mladih i osoba s invaliditetom te njihovih obitelji
- edukacija i senzibilizacija zajednice sa specifičnostima problematike djece s teškoćama u razvoju, mladih i osoba s invaliditetom te njihovih obitelji
- zaštita, promicanje i ostvarivanje ljudskih prava djece s teškoćama u razvoju, mladih i osoba s invaliditetom te njihovih obitelji
- promicanje načela nediskriminacije
- suzbijanje i zaštita od diskriminacije te promicanje načela jednakih mogućnosti i ravnopravnosti djece s teškoćama u razvoju, mladih i osoba s invaliditetom te njihovih obitelji
- zaštita prava mladih
- zaštita prava osoba s invaliditetom
- odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava.

Članak 5.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području ljudskih prava, demokratske političke kulture, gospodarstva, obrazovanja, znanosti i istraživanja, socijalne djelatnosti i sporta.

Ciljevi Udruge ostvaruju se kroz sljedeće djelatnosti:

- uspostavljanje i održavanje suradnje s roditeljima djece s teškoćama u razvoju, mladih i osoba s invaliditetom te stručnim osobama, institucijama i udrugama u zemlji i inozemstvu
- informiranje članstva i javnosti o problemima djece s teškoćama u razvoju, mladih i osoba s invaliditetom te njihovih obitelji
- socijalna pomoć i podrška koja obuhvaća pomoć i podršku osobama s invaliditetom, djeci i mladima, obiteljima, pomoć i podršku osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti te ostalu socijalnu pomoć
- socijalne i zdravstvene usluge za djecu s teškoćama i djecu u riziku od siromaštva koje obuhvaćaju: savjetovanje i pomaganje, psihološku i psihosocijalnu podršku za djecu s teškoćama i njihove obitelji, ranu intervenciju, pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovnog obrazovanja (integracija), poludnevni i cjelodnevni boravak, igraonice, radionice, klubovi, organiziranje slobodnih aktivnosti, pomoć i podrška u vlastitom domu i zajednici, rehabilitacija, usluge pomoćnici u nastavi, privremeni smještaj (sos sobe i krizne situacije u obitelji) te ostale socijalne usluge
- socijalne usluge za mlade s teškoćama, osobe s invaliditetom i osobe u riziku od siromaštva: savjetovanje i pomaganje, psihološka i psihosocijalna podrška, poludnevni i cjelodnevni boravak, radionice, klubovi, organiziranje slobodnih aktivnosti, obrazovanje i radno osposobljavanje, pomoć pri uključivanju na tržište rada, podrška u tranzicijskom razdoblju prilikom prelaska od jednog pružatelja socijalnih usluga ka drugom, pomoć i podrška u vlastitom domu i zajednici, rehabilitacija, osobna asistencija, privremeni smještaj (SOS sobe i krizne situacije u obitelji) te ostale socijalne usluge
- organiziranje sportsko-rekreacijskih natjecanja te sportsko-rekreativnih i edukativnih projekata i programa kao i organiziranje i provođenje adaptiranog i zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja
- promocija zdravlja i prevencija, podizanje svijesti o važnosti zdravog života te prevencije bolesti, pružanje zdravstvenih usluga
- promicanje i razvoj volonterstva
- humanitarna pomoć koja obuhvaća poboljšanje kvalitete života i zdravlja socijalno isključenih, pomoć u podmirivanju osnovnih životnih potreba i ostala humanitarna pomoć
- razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja
- izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje
- potpora obrazovanju djece i mladih s teškoćama
- poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju
- suzbijanje i zaštita od diskriminacije
- zaštita prava djece, mladih, osoba s invaliditetom i njihovih obitelji
- odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava
- ostale djelatnosti suzbijanja i zaštite od diskriminacije.

Članak 6.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom, Udruga obavlja gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti:

- pružanje psihosocijalne podrške djeci s teškoćama u razvoju, mladima i osobama s invaliditetom te njihovim obiteljima i pružanje usluge dijagnostičkih procjena. U tu svrhu angažira stručnjake iz relevantnih područja
- organiziranje i vođenje tečajeva, radionica, kulturnih, sportskih i drugih priredbi i manifestacija, organiziranje stručnih skupova, savjetovanja, seminara i sl.
- izdavanje glasila, publikacija, časopisa, knjiga te stručne literature
- proizvodnja proizvoda u okviru radnih aktivnosti osoba s invaliditetom, te organizacija sajмова, izložbi i drugih promotivnih događanja u svrhu predstavljanja navedenih proizvoda
- prodaja, distribucija i posredovanje u plasiranju proizvoda izrađenih u okviru aktivnosti Udruge, odnosno proizvoda izrađenih u sklopu radnih aktivnosti osoba s invaliditetom izvan prodavaonica, te prodaja donirane robe, sukladno Zakonu o trgovini
- provedba psihosocijalne podrške (individualne i grupne), rane intervencije
- intelektualne usluge sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti
- pružanje usluga edukacije, savjetovanja i stručne podrške u području zapošljavanja osoba s invaliditetom.

Višak prihoda nad rashodima ostvaren od gospodarske djelatnosti može se koristiti isključivo za osiguravanje rada i razvoja Udruge.

III. USTROJSTVENI OBLICI

Članak 7.

Udruga razvija svoju djelatnost kao jedinstvena organizacija.

Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike (izdvojene organizacijske jedinice, podružnice, ogranci, klubovi i slično), koji djeluju u skladu s ciljevima i djelatnostima Udruge utvrđenim ovim Statutom, kao i odlukama i smjernicama koje donosi Predsjedništvo Udruge.

Odluku o osnivanju i prestanku ustrojstvenog oblika Udruge iz stavka 2. ovog članka donosi Skupština Udruge.

Ustrojstveni oblik Udruge iz stavka 2. ovog članka nema svojstvo pravne osobe.

Radom ustrojstvenog oblika iz stavka 2. ovog članka rukovodi jedan ili više voditelja, koje imenuje i razrješava posebnom odlukom Predsjedništvo Udruge.

Voditelj ustrojstvenog oblika Udruge:

- rukovodi radom ustrojstvenog oblika iz stavka 2. ovog članka sukladno Statutu i drugim aktima Udruge, odlukama Udruge, zakonu i drugim pravnim propisima
- Predsjedništvu Udruge podnosi izvješća o svom radu i radu ustrojstvenog oblika iz stavka 2. ovog članka
- odgovara za rad ustrojstvenog oblika iz stavka 2. ovog članka
- obavlja i druge poslove na temelju odluka i smjernica Predsjedništva Udruge u skladu s odredbama ovog Statuta
- za svoj rad odgovara Predsjedništvu Udruge.

Predsjedništvo Udruge može posebnom odlukom ili aktom pobliže odrediti smjernice za rad ustrojstvenog oblika Udruge iz stavka 2. ovog članka i rad voditelja takvih ustrojstvenih oblika u skladu s ciljevima i djelatnostima Udruge određenim ovim Statutom.

IV. JAVNOST RADA

Članak 8.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada ostvaruje se javnim djelovanjem svih tijela Udruge, obavještavanjem putem sredstava interne i eksterne komunikacije i na druge načine podobne za pravodobno i objektivno obavještavanje o djelovanju Udruge, kako članstva tako i ostalih zainteresiranih osoba.

Članak 9.

Udruga o načinu stjecanja i korištenja sredstava redovito izvještava davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

V. POSEBNI OBLICI DJELOVANJA UDRUGE

Članak 10.

Udruga djeluje na načelima jednakosti, ravnopravnosti, uključivosti i nediskriminacije, te osigurava jednako postupanje prema svim članovima, korisnicima, zaposlenicima, volonterima i drugim osobama uključenima u njezin rad, neovisno o njihovoj rasi ili etničkoj pripadnosti, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovnom stanju, članstvu u sindikatu, obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili obiteljskom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, genetskom naslijeđu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

U Udruzi nije dozvoljena rasna, nacionalna, vjerska ili politička diskriminacija te kršenje ljudskih prava i temeljnih sloboda.

Članak 11.

Udruga može, u skladu sa svojim ciljevima i djelatnostima, provoditi ili sudjelovati u stručnim i znanstveno-istraživačkim aktivnostima, uz poštovanje važećih propisa, etičkih načela te prava i dostojanstva osoba uključenih u istraživanje.

Za provođenje stručnog ili znanstvenog istraživačkog rada dopuštenje daje Etičko povjerenstvo na temelju dizajna studije koji dostavlja istraživač. Povjerenstvo se sastoji od tri člana (dva iz struke i jedan roditelj, redovni član), a koje imenuje Predsjedništvo.

Članak 12.

Udruga može organizirati i provoditi volonterske aktivnosti u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima.

Prava i obveze volontera te način organiziranja volontiranja mogu se pobliže urediti i posebnim aktom Udruge koji donosi Predsjedništvo Udruge.

VI. ČLANSTVO

Članak 13.

Svaka fizička i pravna osoba može postati članom Udruge.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršених 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članovi Udruge su redovni članovi, članovi prijatelji, počasni i nominalni.

Redovni članovi mogu biti roditelji ili druge osobe čiji je član uže obitelji dijete s poteškoćama u razvoju ili osobe s invaliditetom.

Članovi prijatelji mogu biti osobe koje žele podupirati rad Udruge i promicanje njezinih ciljeva.

Počasni članovi su osobe osobito zaslužne za promicanje ciljeva i aktivnosti Udruge.

Nominalni članovi su djeca koja imaju poteškoće u razvoju te osobe s invaliditetom.

Primanje u članstvo pokreće se podnošenjem pristupnice, a o prijemu odlučuje Predsjedništvo, osim ako se radi o prijemu počasnih članova u kojem slučaju odlučuje Skupština natpolovičnom većinom glasova.

Članak 14.

Članovi Udruge (izuzev nominalnih i počasnih članova) imaju sljedeća prava:

- sudjelovati u radu Udruge
- birati i biti birani u sva tijela Udruge
- davati prijedloge vezane uz aktivnosti i rad Udruge

i obveze:

- poštivati odredbe Statuta i druge akte Udruge
- svojim radom doprinijeti ostvarivanju programa i zadataka Udruge
- nazočiti redovitim i izvanrednim sastancima kao i radu Skupštine
- uredno plaćati članarinu za pokriće troškova i obveza Udruge
- poštivati privatnost svakog člana Udruge
- poštivati interese i čuvati ugled Udruge i njezinih članova
- kao izabrani članovi sudjelovati u radu imenovanih tijela.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- istupom po osobnoj želji
- ukoliko član nanese štetu Udruzi ili njezinom članstvu
- neplaćanjem članarine
- prestankom rada Udruge
- isključenjem iz Udruge.

Članak 16.

Član stegovno odgovara ako:

- ne izvršava obveze utvrđene ovim Statutom
- svojim postupanjem nanese štetu Udruzi ili njezinim članovima
- djeluje protivno ciljevima i interesima Udruge
- narušava ugled Udruge
- počinu povredu Statuta ili drugoga općeg akta Udruge
- počinu povredu Etičkog kodeksa.

Stegovni postupak može se pokrenuti na temelju obrazložene prijave člana Udruge, tijela Udruge, djelatnika Udruge, volontera, korisnika, roditelja ili skrbnika korisnika odnosno druge osobe koja ima opravdan interes.

O pokretanju stegovnog postupka protiv člana odlučuje Predsjedništvo.

Ako se prijava odnosi na povredu Etičkog kodeksa, Predsjedništvo će prije donošenja odluke, zatražiti mišljenje i preporuku Etičkog povjerenstva. Način rada Etičkog povjerenstva propisan je Pravilnikom o radu Etičkog povjerenstva.

U stegovnom postupku članu će se omogućiti da se upozna s navodima koji mu se stavljaju na teret te da se o njima pisano ili usmeno očituje u primjerenom roku koji ne može biti kraći od tri dana.

Članu se mogu izreći sljedeće stegovne mjere:

- usmena opomena
- pisana opomena
- privremeno ograničenje pojedinih članskih prava u trajanju do šest mjeseci
- isključenje iz Udruge.

Prilikom odlučivanja o stegovnoj mjeri uzimaju se u obzir težina povrede, nastale posljedice, stupanj odgovornosti člana, njegovo prethodno ponašanje te druge okolnosti konkretnog slučaja.

O stegovnoj odgovornosti i izricanju stegovne mjere odlučuje Predsjedništvo obrazloženom odlukom koja se dostavlja članu.

Protiv odluke Predsjedništva član može podnijeti pisani prigovor u roku od 15 dana od dana dostave odluke Predsjedništva. Prigovor se podnosi Predsjedništvu, a o njemu odlučuje Skupština.

Skupština odlučuje o prigovoru člana u roku od 30 dana od dana njegova primitka. Odluka Skupštine je konačna.

VII. ORGANIZACIJA I UPRAVLJANJE

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine ju redovni članovi, članovi prijatelji i tri predstavnika djelatnika Udruge.

Pod djelatnicima Udruge u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se osobe zaposlene u Udruzi na temelju ugovora o radu, koje između sebe biraju tri predstavnika koji sudjeluju u radu Skupštine.

Redovne sjednice Skupštine održavaju se najmanje dva puta godišnje, a saziva ih Predsjedništvo.

Izvanredne sjednice Skupštine održavaju se prema potrebi, a saziva ih Predsjedništvo. Predsjedništvo može sazvati izvanrednu sjednicu i na pisani zahtjev Nadzornog odbora ili 30% svih članova Skupštine. Izvanredna sjednica Skupštine mora se održati najkasnije u roku od 14 dana od dana upućivanja poziva članovima Skupštine.

Izborna sjednica Skupštine održava se svake četiri godine, prije isteka mandata tijela Udruge koja bira Skupštinu, a saziva je Predsjedništvo. Ako Predsjedništvu istekne mandat, a izborna sjednica Skupštine nije pravodobno sazvana, izbornu sjednicu Skupštine saziva dotadašnje Predsjedništvo. Ako dotadašnje Predsjedništvo ne sazove izbornu sjednicu Skupštine najkasnije u roku od 30 dana od isteka svojeg mandata, saziva je najmanje 30 % članova Skupštine.

Radom Skupštine rukovodi predsjednik Udruge ili drugi član Predsjedništva kojeg on ovlasti.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji potpisuje zapisničar te dva ovjervitelja.

Članak 18.

Pravo glasa na sjednicama Skupštine imaju članovi Skupštine.

Skupština može pravovaljano zasjedati i donositi odluke ako je prisutna natpolovična većina članova Skupštine.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, ako u zakazano vrijeme sjednice Skupštine nije prisutna natpolovična većina članova Skupštine, nakon stanke od 15 minuta od zakazanog termina sjednice, Skupština može zasjedati i odlučivati natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

Za donošenje Statuta, njegovih izmjena i dopuna te odluku o prestanku rada Udruge potrebna je dvotrećinska većina glasova prisutnih članova. Za sve ostale odluke potrebna je natpolovična većina glasova prisutnih članova.

Sjednice Skupštine mogu se održavati i elektroničkim putem, osim kada se odlučuje o donošenju Statuta, izmjenama Statuta i prestanku rada Udruge.

Članak 19.

Skupština raspravlja i donosi odluke o svim pitanjima koja se odnose na ostvarivanje ciljeva i djelatnosti Udruge, a osobito:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava druga tijela Udruge, ako Statutom nije drukčije propisano
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće

- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje o prigovoru člana Udruge protiv odluke Predsjedništva o stegovnoj odgovornosti i izrečenoj stegovnoj mjeri
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Članak 20.

Skupština može razriješiti članove Predsjedništva i Nadzornog odbora i prije isteka mandata na koji su izabrani zbog neaktivnosti tih tijela ili neodržavanja sjednica i to u cijelosti ili pojedine članove.

Ako Skupština razrješava cijelo Predsjedništvo ili Nadzorni odbor, bira novi s punim mandatom, a ako razrješava samo pojedine članove, bira nove članove kojima mandat traje do isteka mandata Predsjedništva ili Nadzornog odbora u koji su birani.

Članak 21.

Predsjedništvo je kolegijalno izvršno tijelo Udruge od tri člana.

Članovi Predsjedništva su predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge.

Članove Predsjedništva bira Skupština iz reda svojih članova.

Mandat članova Predsjedništva traje četiri godine, a nakon isteka mogu biti ponovno izabrani.

Članak 22.

Predsjedništvo u okviru svojih zadataka i ovlaštenja:

- priprema i utvrđuje prijedlog Statuta te njegove izmjene i dopune, financijski plan i završni račun
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge
- saziva Skupštinu i priprema dnevni red
- izvršava odluke Skupštine, rukovodi i usmjerava rad Udruge između dviju Skupština
- upravlja imovinom Udruge
- imenuje po potrebi stalna i povremena stručna tijela i povjerenstva te imenuje predsjednika i članove tih tijela
- vodi brigu o zakonitom i ispravnom financijsko - materijalnom poslovanju
- donosi odluke o sklapanju Ugovora o radu
- donosi odluku o nagradama za rad pojedinaca u ostvarivanju ciljeva Udruge prema količini i stručnosti obavljenih poslova
- donosi Pravilnik o radu, Sistematizaciju radnih mjesta i sve druge radno-pravne akte
- donosi Etički kodeks, Pravilnik o postupanju Etičkog povjerenstva te druge pravilnike i akte kojima se uređuju organizacija, način rada i provedba djelatnosti i ciljeva Udruge (osim akata čije je donošenje zakonom ili ovim Statutom stavljeno u nadležnost Skupštine)

- bira i razrješava članove Etičkog povjerenstva
- odlučuje o pokretanju stegovnog postupka protiv člana te o njegovoj stegovnoj odgovornosti i izricanju stegovnih mjera, u skladu s ovim Statutom
- odgovara za svoj kao i sveukupni rad Udruge.

Članak 23.

Predsjedništvo se sastaje prema potrebi i pravovaljano donosi odluke ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Predsjedništva. Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova.

Sjednicu Predsjedništva priprema, saziva i vodi predsjednik Udruge ili u slučaju njegove odsutnosti dopredsjednik. O tijeku sjednice vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik ili dopredsjednik i tajnik Udruge.

Članak 24.

Predsjednik Udruge:

- predstavlja i zastupa Udrugu
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drugačije propisano
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije koje vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Članak 25.

Dopredsjednik Udruge zastupa Udrugu, zamjenjuje predsjednika u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti i ima ista prava i dužnosti kao i predsjednik.

Članak 26.

Tajnik Udruge organizira i odgovara za:

- tehničko pripremanje sjednica Skupštine
- obavljanje tehničkih poslova za potrebe tijela Udruge.

U ostvarivanju svojih zadaća tajnik Udruge:

- predstavlja i zastupa Udrugu
- priprema prijedloge financijskih i drugih dokumenata
- vodi registar članova
- obavlja i druge poslove što ih povjeri Skupština, Predsjedništvo i druga tijela Udruge.

O svom radu i obavljanju stručnih i tehničkih poslova za potrebe Udruge tajnik izvještava Skupštinu na njezin zahtjev, a najmanje jednom godišnje.

Članak 27.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Udruge koje ima pet članova.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština na vrijeme od četiri godine.

Članovi Nadzornog odbora biraju predsjednika Nadzornog odbora.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti biran predsjednik Udruge, kao ni članovi Predsjedništva.

Nadzorni odbor brine o pravilnoj primjeni Statuta i drugih akata Udruge, nadzire rad Udruge i o tome podnosi izvješće Skupštini.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Nadzornog odbora.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se po potrebi, a mogu se održavati i elektroničkim putem.

Članak 28.

Skupština i Predsjedništvo mogu, svaki u svom području rada, imenovati savjetničke komisije za aspekte zdravstva, odgoja i obrazovanja, socijalne skrbi i sl.

Sastav savjetničkih komisija, zadaci i način rada određuju se prilikom njihovog imenovanja posebnom odlukom.

Članak 29.

Sve funkcije u Udruzi su dobrovoljne.

Rad pojedinaca u ostvarivanju ciljeva Udruge može se nagraditi prema količini i stručnosti obavljenih poslova o čemu odluku u svakom pojedinačnom slučaju donosi Predsjedništvo.

VIII. IZVORI SREDSTAVA

Članak 30.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla:

- uplatom članarina

- dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora
- kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

Izvori sredstava Udruge su:

- članarine
- donacije
- dotacije
- sponzorstva
- dobrovoljni prilozi
- ostali izvori u skladu sa zakonom.

Plan prihoda i rashoda utvrđuje se za svaku godinu financijskim planom.

Sredstva Udruge mogu se koristiti samo namjenski u skladu sa Statutom i usvojenim financijskim planom.

Članak 31.

Financijsko-materijalno poslovanje Udruge organizira se i vodi prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Financijsko-računovodstveni poslovi povjeravaju se stručnoj osobi.

Udruga obavlja svoje financijsko poslovanje putem vlastitog bankovnog računa.

IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK LIKVIDACIJE

Članak 32.

Udruga prestaje postojati odnosno djelovati odlukom Skupštine o prestanku Udruge i u drugim slučajevima propisanim Zakonom o udrugama.

Na istoj sjednici Skupštine na kojoj se donosi odluka o prestanku Udruge, donosi se i odluka o raspodjeli eventualno pozitivnog salda i imovine Udruge.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine.

Imovina i pozitivni saldo Udruge ne može se razdijeliti među članovima Udruge.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

Članak 33.

U slučajevima propisanim Zakonom o udrugama provodi se postupak likvidacije.

Postupak likvidacije se provodi na način i pod uvjetima propisanim Zakonom o udrugama.

Postupak likvidacije provodi likvidator u roku od 60 dana od primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Skupština i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.

Likvidator ne mora biti član Udruge, a mandat mu traje do opoziva.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

Troškovi rada za likvidatora nisu predviđeni. Likvidator obavlja svoj zadatak volonterski.

X. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB A INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 34.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati ispred interesa Udruge.

Ako privatni interes člana u smislu sukoba interesa može utjecati na nepristran rad člana u obavljanju djelatnosti Udruge, isti je dužan izvijestiti Predsjedništvo i po mogućnosti se izuzeti od konkretne djelatnosti.

Sve međusobne sporove proizašle iz članstva u Udruzi i/ili djelovanja Udruge, kao i sukobe interesa, članovi i tijela Udruge obvezni su prvenstveno rješavati mirnim putem.

Ako se spor ili sukob interesa ne riješi mirnim putem, Predsjedništvo može osnovati posebno privremeno Povjerenstvo radi odlučivanja o sporu odnosno sukobu interesa. Povjerenstvo za odlučivanje o sporu/sukobu interesa se sastoji od tri člana koje imenuje Predsjedništvo iz redova članova Udruge ili vanjskih stručnjaka. Članovi Povjerenstva moraju biti nepristrane osobe koje nisu osobno, poslovno ili interesno povezane sa sporom, sukobom interesa ili uključenim stranama. Protiv odluke Povjerenstva dopušten je prigovor Skupštini u roku od 15 dana od dana primitka odluke Povjerenstva. Odluka Skupštine o prigovoru je konačna.

Predsjedništvo može donijeti i poseban pravilnik kojim će se detaljnije urediti postupak i način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Udruga ne odgovara za samostalne postupke i akcije članova.

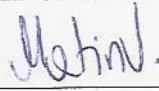
Volonteri, članovi i drugi korisnici sudjeluju u projektima Udruge na vlastitu odgovornost.

Članak 36.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na Skupštini Udruge.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut od 28. prosinca 2020., kao i Statutarne odluke o izmjeni i dopuni statuta od 1. srpnja 2024. i 3. veljače 2025.

Vukovar, 8. kolovoza 2026. godine.

PREDSJEDNICA

Viktorija Matin

